



**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ŽUPANIJA SPLITSKO – DALMATINSKA**

**OPĆINA LEČEVICA**

**Upravni odjel za opće i pravne poslove , te Eu fondove**

KLASA: 132-02 /24-01/01

URBROJ: 2181-28-03-01-24-6

Lećevica, 01.03. 2024. godine

**PODACI VEZANI ZA NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU U UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE I PRAVNE  
POSLOVE ,TE EU FONDOVE OPĆINE LEČEVICA NA RADNO MJESTO VIŠI REFERENT/iCA ZA  
OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE -VJEŽBENIK**

**OPIS POSLOVA I ZADATAKA**

- sudjeluje u pripremi akata Načelnika, te pripremi nacрта općih akata, programa, izvješća iz samoupravnog djelokruga odjela,
- obavlja protokolarne i druge poslove u svezi sa obnašanjem dužnosti načelnika,
- sudjeluje u izradi materijala za sjednice Općinskog vijeća, te vodi zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća,
- donosi rješenja, potvrde, uvjerenja, te sudjeluje u izradi projekata i natječajnih dokumentacija,
- obavlja sve druge poslove po uputama pročelnika Odjela

**PODACI O PLAĆI**

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10) plaću za radno mjesto višeg referenta /ice čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Odluke Općine Lećevica (Službeni glasnik Općine Lećevica br.09/23) za radno mjesto Višeg stručnog suradnika za pripremu i provedbu projekata utvrđen je koeficijent 1,3 a osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Upravnih tijela Općine Lećevica broj ("Službeni glasnik Općine Lećevica" broj 10/23) i iznosi 902,08 kn. Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% spomenute plaće.

**PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU SU SLJEDEĆI:**

-Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi pročišćeni tekst zakona (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)

- Zakon o općem upravnom postupku NN 47/09, 110/21

- NN 75/2021 (2.7.2021.), Uredba o uredskom poslovanju

### **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti provjeri znanja.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pisana provjera znanja koja se sastoji od 10 pitanja.

Navedena provjera znanja traje 60 minuta. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata

Ukoliko se kandidat ponaša neprimjereno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, bit će zamoljen da se udalji sa testiranja, a njegov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu natječaja neće bodovati.

Smatra se da je kandidat položio pisanu provjeru znanja ako je ostvario najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova, a svako točno odgovoreno pitanje nosi po 1 bod, stoga kandidat na pisanoj provjeri znanja može ostvariti najviše 10 bodova.

Na Intervju se upućuju kandidati koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisane provjere znanja.

Nakon položenog pismenog dijela s kandidatom će se obaviti intrevju.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje ciljeve, interese i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave. Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10, stoga kandidat na intervjuu može ostvariti najviše 10 bodova.

Rezultati pisane provjere znanja i intervjua se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata. Kandidat ukupno može ostvariti najviše 20 bodova.

Nakon provedenog postupka testiranja Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata te isto dostavlja pročelniku. Pročelnik donosi odluku o izboru kandidata za objavljeno radno mjesto.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se na web stranici Općine Lećevica.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete pozvat će se na testiranje putem e-maila.

Povjerenstvo za provedbu oglasa