

Europski Poljoprivredni Fond za Ruralni Razvoj

PODMJERA 6.1 - POTPORA ZA POKRETANJE POSLOVANJA MLADIM POLJOPRIVREDNICIMA

SAŽETAK iz pravilnika o provedbi podmjera 6.1, 6.2, 6.3 NN 42_15

TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Mladi poljoprivrednik (18-40 god. na dan podnošenja zahtjeva za potporu) kojim ima OPG s kojim već posluje (ne dulje od 18 mjeseci prije podnošenja prijave), koji je/će biti po prvi put postavljen za nositelja već postojećeg OPG-a, (treba biti postavljen najkasnije do podnošenja zahtjevu za isplatu prvog dijela sredstava nakon potpisa ugovora o financiranju)

Prihvatljivi OPG mora u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu imati **standardni ekonomski rezultat** poljoprivrednog gospodarstva od 8.000 EUR do 49.999 EUR.

STANDARDNI EKONOMSKI REZULTAT:

Standardni ekonomski rezultat (u daljnjem tekstu: SO) predstavlja jediničnu novčanu vrijednost proizvodnje poljoprivrednog proizvoda izraženu u proizvođačkim cijenama na pragu gospodarstva koja ne uključuju potpore i poreze. Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva je ukupni SO poljoprivrednog gospodarstva izražen u eurima.

SO odgovara proizvodnji tijekom razdoblja od 12 mjeseci (kalendarska godina ili godina poljoprivredne proizvodnje). Za proizvode biljne i stočarske proizvodnje za koje je razdoblje proizvodnje kraće ili dulje od 12 mjeseci, SO odgovara uzgoju ili proizvodnji tijekom razdoblja od 12 mjeseci.

Kako izračunati SO?

Na linku <http://www.savjetodavna.hr/projekti/15/94/fadn/publikacije/> odabratu FADN kalkulator 2015. Time se downloada excell tablica u koju upišete potrebne podatke. Upute za popunjavanje i izračun su dostupne na: <http://www.savjetodavna.hr/projekti/28/188/program-ruralnog-razvoja-rh-2014-2020/vodic-za-izracun-evpg/>

KOLIKA JE POTPORA?

50.000 EUR, može se pod mjerom 6.1 dobiti samo jednom u ovom financijskom periodu (2014.-2020.)

ZA ŠTO SE MOŽE TRAŽITI POTPORA? (gotovo za sve vezano uz rad u poljoprivredi i stočarstvu)

- a. kupnju domaćih životinja, jednogodišnjeg i višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala,
- b. kupnju, građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu poljoprivrednog gospodarstva u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda iz Priloga I. ovoga Pravilnika osim proizvoda ribarstva,
- c. kupnju ili zakup poljoprivrednog zemljišta,
- d. kupnju poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme,
- e. podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada,
- f. uređenje i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje,
- g. građenje i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda uključujući i troškove promidžbe vlastitih poljoprivrednih proizvoda,
- h. stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda iz Priloga I,
- i. operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva.

Točke h. i i. ne mogu biti jedine aktivnosti za koje se traži potpora, ali mogu u kombinaciji sa drugim gore navedenim.

ŠTO JE POTREBNO ZA PRIJAVU I DODATNA PRAVILA?

Poslovni plan prema obrascu koji je dio pravilnika, ukoliko se poslovnim planom ispunjava barem jedno od slijedećeg:

- ~ modernizacija i/ili unapređenje procesa rada i poslovanja i/ili
- ~ povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata

Poslovni plan može obuhvaćati aktivnosti/ulaganja na zemljištu koje još nije u vlasništvu prijavitelja ili koje nije upisano u ARKOD. Ukoliko zemljište nije u vlasništvu to treba biti regulirano najkasnije do podnošenja zahtjeva za isplatu prvog dijela, a sve treba biti upisano u ARKOD najkasnije do podnošenja zahtjeva za treću/konačnu isplatu.

Životinje koje su predmet ulaganja trebaju biti upisane u JRDŽ najkasnije do podnošenja zahtjeva za treću/konačnu isplatu.

Korisnik u poslovnom planu mora osigurati da će se uskladiti s definicijom aktivnog poljoprivrednika sukladno Zakonu najkasnije u roku od osamnaest mjeseci od datuma osnivanja poljoprivrednog gospodarstva.

„Korisnik programa izravnih plaćanja je aktivni poljoprivrednik u smislu članka 9. Uredbe (EU) br. 1307/2013 čije je poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednika sukladno članku

121. ovoga Zakona i koji obavlja poljoprivrednu djelatnost sukladno članku 26. stavku 2. točki 1. ovoga Zakona.“

Korisnik mora imati odgovarajuća stručna znanja i vještine za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i to jedno od navedenih:

- diplomski ili preddiplomski studij iz agronomskog ili veterinarskog smjera,
- završenu srednju školu iz područja poljoprivrede i veterine,
- radno iskustvo iz poljoprivrede ili veterine u trajanju od najmanje 2 godine i dokaz o stručnom usavršavanju i osposobljavanju.

U roku od 36 mjeseci od dana donošenja odluke o dodjeli potpore, a ne kasnije od podnošenja trećeg zahtjeva za isplatu i pod uvjetom da se te potrebe navedu u poslovnom planu, korisnik mora ostvariti gore navedena stručna znanja i vještine ukoliko iste ne ispunjava u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu.

Korisnik treba legalno poslovati u skladu sa Zakonima što znači:

- voditi poslovne knjige
- biti registriran u Registru poreznih obveznika (bilo da vodi knjige po osnovi plaćanja poreza na dobit ili dohodak)
- biti obveznik socijalnih doprinosa (mirovinsko/zdravstveno) kao poljoprivrednik

najkasnije prilikom podnošenja zahtjeva za isplatu treće rate.

POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTEVA:

Zahtjev se podnosi prema objavljenom natječaju u roku koji je propisan natječajem.

Zahtjev se podnosi elektronski putem AGRONETA. **POTREBNO SE REGISTRIRATI NA AGRONET!!!!**

Podnošenje zahtjeva za potporu, zahtjeva za isplatu i sve odluke se podnose/preuzimaju putem AGRONET-a.

Većina dokumentacije koja je propisana natječajem se uploada u Agronet!!!! Kroz popunjavanje obrasca zahtjeva za potporu. Kada se sve popuni i uploada, može se zaključiti zahtjeva, kojeg se isprinta, potpiše (točno kako će pisati u natječaju), i to je dokument koji se predaje u papiratom obliku Agenciji, zajedno sa originalima koje je natječaj propisao da treba predati. Važno je predati ga na vrijeme, jer se kao vrijeme podnošenja prijave računa kada je ovaj papir zaprimljen u APRRR a ne kada je zaključen elektronski obrazac.